

Dear Parent or Guardian:

Eastside Union School District is required to annually notify parents and guardians of rights and responsibilities in accordance with Education Code 48980. This information is provided to all parents at the beginning of the school year and is available on our website at [www.eastsideusd.org](http://www.eastsideusd.org) or an additional printed copy is available upon request from the district office.

If you have any questions, or if you would like to review specific documents, please contact an administrator at your child's school. The administrator will be able to give you more detailed information and assist you in obtaining copies of any materials you wish to review.

Education Code 48982 requires parent/guardians to sign this notice and return it to the school. Signature on the notice is an acknowledgment by the parent or guardian that he or she has been informed of his or her rights but does not necessarily indicate consent for the student to participate in any particular program or activity. It is only stating that you have received notification of your Annual Rights.

Please complete this "Acknowledgement of Receipt and Review" form, and return to your child's school.

-----  
El Distrito Escolar Eastside Unión está requerido a notificar anualmente a los padres y tutores legales de sus derechos y responsabilidades conforme al Código de Educación 48980. Esta información se proporciona a todos los padres al comienzo del año escolar y está disponible en nuestra página web en [www.eastsideusd.org](http://www.eastsideusd.org) o una copia adicional imprimida está disponible tras la petición de la oficina del distrito.

Si tiene alguna pregunta, o si gusta repasar documentos específicos, favor de contactar a un administrador en la escuela de su niño. El administrador será capaz de entrar más en detalle la información y asistirlo en obtener copias de cualquier material que desea repasar.

Conforme al Código de Educación 48982 requiere al padre/tutor legal de firmar este aviso y devolverlo a la escuela. La firma proporcionada en el aviso es un reconocimiento por parte del padre o tutor legal que se le ha informado a él/ella de sus derechos, pero no necesariamente indica consentimiento para que el estudiante participe en cualquier programa o actividad en particular. Únicamente está declarando que ha recibido la notificación de sus derechos anuales.

Favor de completar el formulario de este "Reconocimiento de Recibido y Repaso", y devuélvelo a la escuela de su niño.

-----  
-

Student Name:  
Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_

Grade:  
Grado: \_\_\_\_\_

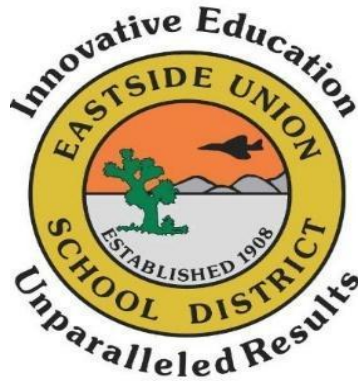
School:  
Escuela: \_\_\_\_\_

Teacher:  
Maestro: \_\_\_\_\_

Parent/Guardian Name:  
Nombre del Padre/Tutor Legal: \_\_\_\_\_

Signature of Parent/Guardian:  
Firma del Padre/Tutor Legal: \_\_\_\_\_

Date:  
Fecha: \_\_\_\_\_



## ***Board of Trustees***

*Mrs. Julie A. Bookman, Vice President*

*Mrs. Deborah Sims, Clerk*

*Mrs. Peggy W. Foster, Member*

*Mr. Joseph Pincetich, President*

*Ms. Doretta N. Thompson, Member*

Site-Specific Information This Parent and Student Handbook contains an information section specific to your school, district-wide information, as well as information which the state requires districts provide to parents and guardians annually. Please take the time to familiarize yourself with the contents of this handbook. If you require additional information, the school office will assist you.

Información específica del sitio: Este Manual para padres y estudiantes contiene una sección de información específica para su escuela, información de todo el distrito, así como información que el estado requiere que los distritos proporcionen a los padres y tutores anualmente. Por favor, tómese el tiempo para familiarizarse con el contenido de este manual. Si necesita información adicional, la oficina de la escuela lo ayudará.

**Gifford C. Cole Middle School**  
3126 East Avenue I  
Lancaster, CA 93535  
Office / Oficina: (661) 952-1041  
FAX: (661) 946-0166  
[www.cole.eastsideusd.org](http://www.cole.eastsideusd.org)  
[www.facebook.com/CMSCRUSADERS](http://www.facebook.com/CMSCRUSADERS)

## Welcome Letter

Welcome to Gifford C. Cole Middle School. We are incredibly excited to begin the 2020-2021 school year. This promises to be a year filled with opportunities for all of our students as we strive to find ways that we can be even better than we have before! We embark on this journey with a continued pledge to you, our students and parents, that this will be a year of engaging, meaningful, and rigorous work in our classrooms, combined with special events and a plethora of extracurricular programs, activities, clubs, and athletics certain to encourage our Cole “Crusaders” to be involved and stay connected!

Please know that we highly value home/school communication here at Cole. It is vital and plays an integral role in each student’s success. We encourage you to contact us if/when the need arises, and to stay in the know about your child’s studies, assignments, assessments, and school activities, as well as other events and happenings. You can do this by signing up for our Aeries Parent Portal, Hero K-12 app, and Facebook page. You will learn more about these apps in the pages to follow. We also encourage you to visit our website at [www.cole.eastsideusd.org](http://www.cole.eastsideusd.org) for up to date information and important announcements.

The Parent/Student handbook that follows is an important resource that will help your student be successful at Cole Middle School. It is extremely important that all students feel welcomed and safe here. The handbook contains expectations, policies, and procedures that students are expected to know and understand to ensure a positive and safe learning environment for all. Please take the time to review the contents of the handbook. It is full of information that will hopefully answer many of the questions you may have. If you cannot find an answer to one of your questions, please give us a call at (661) 946-1041.

We look forward to working with you and your students this school year and encourage you to become an active partner and participant in your child’s education. Please take time to introduce yourself and let us know how we can better serve the Cole community as administrators. We wish students and parents nothing but success this year and we are excited for the amazing things that will happen here.

Again, we welcome you to Cole and here’s to an AWESOME new school year as we work together to make our school a great place to work and learn each day.

Go Crusaders!

Sincerely,

Gifford C. Cole Administration

**TEACHER CONTACT:**

Teacher	Room	Ext #
Broussard, C.	504	5504
Callis, Q	501	5501
Colcord, S.	508	5508
Conlin, S.	520	5520
De Leon, J.	217	5217
Douglass, L.	203	5203
Espinoza, B.	211	5211
Rios, M.	506	5506
Vannicolo, J.	214 & 216	5009
Hobbs, R.	401	5401
Johnson, E.	212	5212
Joseph, M.	205	5205
Longeteig, T.	213	5213
Magno, S	215	5215
McKnight, Q	511	5511
Parent Liaison	5403	5007
Octavio, M.	207	5207

Olewine, L.	402	5402
Persson, J.	GYM	5351
Rasch, K.	522	5522
Reichert, J.	GYM	5351
Reneau, T.	502	5502
Schmidt, A.	204	5204
Roth, S.	208	5208
Rudolph, E.	507	5507
Bergman, L.	201	5201
Sanders	218	5218
Santa, J.	510	510
Segovia, A.	512	5512
Sin, J.	505	5505
Stack, C.	503	5503
Strader, W.	GYM	5352
Strong, E.	509	5509
Pincetich, J	521	5521
Teare, M.	210	5210
Wood, S	202	5202

## ATTENDANCE

---

Eastside Union School District has a mission to provide an inclusive, challenging and innovative education in a safe, positive and rigorous learning environment with dynamic and responsive staff, who encourage unparalleled results for students.

Unparalleled results can only happen when students show up to school, every day, ready to learn. We have increased our communication to our parents and students around the importance of attendance. Attending school every day helps our students build a solid foundation for their future in school and in life.

We understand there are unavoidable illnesses or other times when your child should remain at home. We also know that absences add up quickly, and attendance is critical to your child's success.

If your child is absent, please call your school's office and inform the school of the absence and reason. For Cole, you may call: (661) 946-1041.

**When a child is absent from school, it adversely impacts the learning process. Attendance is extremely important to your child's academic success.** If your child must be absent from school, please call the school's office. Please provide the following information:

1. Your name.
2. Your child's name.
3. Your child's teacher's name.
4. Date(s) of the absence.
5. Reason for absence (specific illness).

If possible, please call prior to 9:00 a.m. on the date of absence. Occasionally, we have had students absent from school without their parent's knowledge. We have this policy in place to ensure your child's safety.

Independent Study Contracts (ISC's) are available for extended absences of five or more

days. The ISC allows students to be given attendance credit. You must notify the office a minimum of 3 days prior to the beginning of the ISC to allow teachers to gather the work. ISC's are available for 5 - 15 days. Parent and student are required to complete work and log to receive credit.

All tardies are documented. Tardies of 30 minutes or more may result in truancy letters. Tardies now include early pick up of more than 30 minutes. Please try to schedule appointments before and after school to avoid tardies.

## ARRIVAL/DISMISSAL/SAFETY

---

Our campus will open for all students at 8:00 AM. At 8:20 AM, students will report directly to their Advisory period classroom where they will receive breakfast. Teachers will be standing outside their classroom door to supervise and to call their students into class. Students are not allowed to leave Advisory once inside. Advisory gives students time that is specifically designed to help them succeed academically. This is also time for teachers to get to know a specific group of students and build relationships. Students are expected to participate in advisory activities, be present by participating, sharing ideas and respecting others opinions.

For the safety and welfare of our students, Gifford C. Cole Middle School enforces the closed campus regulation. This means that students may not leave the campus between the time they arrive in the morning and the time school is out in the afternoon. Students are not to leave the school grounds after the bus has brought them to school in the morning nor while they are waiting for the bus after school. Students are not to be on school grounds before 8:00 AM unless they are participating in an extended learning zero period starting at 7:30 AM. All students are to be picked up or walk home promptly after school at 2:50 PM or 3:55 PM if they are

participating in an extended learning opportunity.

## **BREAKFAST / LUNCH**

---

For the 2020-21 school year all students enrolled in Eastside Union School District are eligible to receive a healthy breakfast and lunch at **no cost** each day. In addition, participation in the Community Eligibility Provision (CEP) program **does not** require a meal application to be completed, instead a simple one page data collection form is required in order not to jeopardize state school funding to the District. Please complete this online at ([eastsideusd.rocketscanapps.com](http://eastsideusd.rocketscanapps.com)) or contact Child Nutrition office at 661-952-1216 for a paper copy to complete.

Menus are sent home with the first day packet, parents can sign up to have the automatically emailed monthly at <http://eastsideusdnutrition.com//index.php?sid=1408131751469239&page=automenu>.

## **BUS CONDUCT**

---

Contact Information:  
Student Transportation of America (STA)  
(661) 946-5686  
Carol Morris  
Or your school's office: (661) 946-1041

- Follow the Driver's directions
- Arrive at the bus stop five (5) minutes prior to the scheduled departure time.
- Use the designated stop assigned for pick up and drop off
- Pre-approval by the school is necessary if using a different bus stop. Note must identify parent or guardian and who will receive the student at the other stop.
- Enter/Exit school bus in an orderly manner.

- Promptly sit in assigned seat. Move as far to the right as possible allowing other students to be seated.
- Remain in your seat while bus is moving
- Face forward
- Keep head, hands, fingers, arm and all personal items in the bus at ALL TIMES
- Keep bus aisle and emergency exits clear of feet, legs, arms, backpacks and other items at ALL TIMES.
- Keep the bus clean.
- Keep out of the street and off private property while going to and from the bus stop and while waiting for the bus.
- Act appropriately – school rules apply on the bus –
- Keep your hands to yourself
- Use a quiet, indoor voice at all times
- Use appropriate language
- Respect all equipment – including seats, windows, floor, etc.
- Cell phones should remain in your backpack while on the bus.

Failure to observe rules may result in any of the following:

- Discipline by school
- Denial of bus riding privileges
- Relocation of bus stop

## **CROSSING OF STREET**

When required to cross the street at a bus stop, because the student lives across the street, THE STUDENT MUST WAIT for students to unload from the bus and ONLY CROSS WHEN THE DRIVER INDICATES IT IS SAFE TO DO SO. Students must walk in front of the bus and straight across the street. The driver of elementary and middle school students will escort students across the street, but only in a safe location and where legally permitted to do so. Student shall not cross streets or parts of streets where it is prohibited by law. Please follow all instructions given by the driver.

## **NOTICE FOR PARENTS/GUARDIANS OF COLE MIDDLE SCHOOL STUDENTS**

Cole Middle School students must show their bus pass to the driver before entering the bus. Failure to show a valid bus pass will result in transportation being denied. If a temporary pass is needed, it must be issued by the school office. Please keep the temporary pass until the regular pass is issued. If the pass is lost, another pass may be purchased from the Transportation office for a fee.

If a student lets another student use his or her bus pass, bus riding privileges can be denied for both students and a parent conference will be arranged to discuss the situation.

### **BUS SCHEDULE REVISIONS AND DELAYS:**

Bus routes, bus stops, and schedules may be revised. STA and EUSD will make every effort to promptly inform the school and parents of such changes. As with all vehicles, mechanical problems can sometimes occur. If you are at the bus stop five minutes prior to the scheduled departure time and the bus has not arrived, please do not leave. STA will ALWAYS send a bus to any stop where students have not yet been picked up. The school will not mark students late or tardy due to late buses.

### **CELEBRATIONS**

---

Non-food celebrations are encouraged. Schools shall limit celebrations that involve food during the school day to no more than two per year. Food and beverages for class parties should strive to meet the nutrition standards for foods and beverages sold individually. If the celebration is not part of the National School Lunch Program, the celebration must occur after the last lunch period. Non-food celebrations might include: birthday books, special occasion items such as pencils, erasers or stickers, special classroom activities, or classroom donations.

### **DRESS CODE**

---

“Dress for Learning” is a first step toward maintaining the safety of students within our school and community and enhancing the learning process. Apparel and grooming must not inhibit participation or cause disruption in any phase of the instructional program. Students are expected to dress in a clean, neat appropriate manner. Clothing with offensive words, slogans or pictures is considered inappropriate. Any clothing that promotes alcohol, drugs or tobacco products is inappropriate in the school.

### **INJURED STUDENTS**

---

Students requiring the use of crutches, casts, or any other medical apparatus (example, but not limited to stitches, splints, etc.) will need a note from the attending physician authorizing their use at school. Parent will need to provide a doctor’s note signed by the attending physician with restrictions and limitations in regards to physical activity during physical education class and during outside times such as recess.

If a student comes to school with a medical apparatus, stitches or staples (without a doctor’s note stating activity limitations and/or restrictions), the student will be kept in the health office during recess and physical education times for their own safety until the stitches, staples, or apparatus is removed or until a doctor’s note releasing them to participate in physical activity is received by the school.

All children with medical restrictions can sit in the school office during recesses as per doctor’s orders. Minor first aid and illnesses will be handled by the office personnel. If necessary, parents/guardians will be called for additional assistance. It is our policy to inform parents/guardians of a head injury reported to the office.

### **LOST AND FOUND**

---

In order to ensure that lost articles are returned to their proper owner, it is suggested that your child's name be printed on clothing articles such as sweaters, coats, lunch pails, etc. Articles that are found will be turned in to the school office or placed in the school's designated area and may be claimed at recess or after school. Lost and found items are donated to a local charity group at the end of each reporting period. Schools not responsible for loss or damage to items.

## **MEDICATIONS**

---

ALL MEDICATION (including cough syrup, cough drops, Tylenol, ChapStick, sunscreen, etc.) must be kept in the school office. A form is available in the school office that must be signed by the parent and physician before school employees can administer prescription or over the counter medication. Prescription medication MUST be in a prescription bottle. Medication cannot be sent home with a student at the end of the day. Any medication going home must be picked up by an adult.

## **PARENT INVOLVEMENT - TITLE I POLICY**

---

The Eastside Union School District recognizes that, when schools and parents form strong partnerships, children's potential for educational success improves significantly.

The Every Student Succeeds Act (ESSA) was signed into law on December 10, 2015 replacing the previous version of the law, the No Child Left Behind Act (NCLB). ESSA and Title I of the federal Elementary and Secondary Education Act are designed to improve the academic achievement of students. Title I programs, activities, and procedures shall be developed and agreed upon with parents/guardians of participating students.

The California Education Code guide all school and District practices regarding the engagement of parents in their children's education. In addition, the California Education Code requires

that every school receiving federal funds establish a School Site Council (SSC). Parents must be involved in advising or, as members of the SSC, in making decisions about the school's educational program, the use of categorical funds to support these programs, and the school plan to involve parents in their children's education.

The District has established a Title I Parent and Family Engagement Policy and directs all schools to annually review and revise, as necessary, their school's Title I Parent and Family Engagement Policy. In addition, all schools with twenty-one or more English Learners (EL) students, not including Reclassified Fluent English Proficient (RFEP) students, are required to establish an English Learner Advisory Committee (ELAC).

All EUSD schools have established a parent resource room where parent support services and trainings will occur. The School Goals for Parent Engagement sets standards for effective parental engagement and guides school efforts to effectively engage parents at all grade levels in a broad range of roles and activities. These goals are the following:

- Ensure parents are welcomed as equal partners.
- Provide parents opportunities to strengthen their capacity to support learning.
- Operate an effective volunteer program.
- Respond effectively to parent concerns.
- Maintain compliance regarding all parent involvement mandates.

Parent engagement programs at schools are developed at the school level, with each school staffing a parent liaison. All parents, including parents of English learners, migrant students, and students with disabilities are guaranteed access to school-based activities and programs. Upon request, schools will make special accommodations for parents who are disabled or who require other special consideration. In addition, the Division of Special Education provides free resources for parents of students



with disabilities, including offering them information about their child's education and ways to be involved. For more information, contact (661) 952-1224.

## **PARKING LOT**

---

The school parking lot is located in front of the school and in the back of the school. Parking is not permitted in front of the stairs, this is designated for dropping off and picking up students only. Stay in designated pick up areas as directed by school personnel.

- Yield to pedestrians, crossing guards, and buses, and be aware that children who are walking home may not look both ways before venturing in or across a roadway.
- Speed on school campus is to be kept at or below 10 mph and drivers must operate their vehicles with due care and caution at all times.
- Be sure to drive the proper direction through parking lots and nearby streets.
- When waiting for students to be released, pull all the way forward on the curb to allow other cars ample room and minimize driving around.

**Most importantly**, be patient, respectful, and courteous to other drivers while they pick their students up from school.

## **SCHOOL WIDE EXPECTATIONS (PBIS)**

---

The main focus of PBIS (Positive Behavioral Interventions and Support) is to create and maintain a positive learning environment by empowering students and staff with a clear system for expected behaviors at Cole Middle School. There are several components of the program including teaching expected behaviors in all settings, acknowledging students when they demonstrate the expectations, and providing interventions when the expectations are not met. Through PBIS we will work to maintain a productive, safe environment in

which ALL school community members have clear expectations and understandings of their roles in the educational process.

Cole Expectations (LEAD):

1. Learn with a Growth Mindset
2. Engage in the Cole Community
3. Act Responsibly
4. Develop Positive Relationships

## **PBIS REWARD SYSTEM**

What will the reward system look like?

All staff will use the HeroK12 app to give L.E.A.D. (points) to students who they catch exhibiting expected behaviors. The L.E.A.D. (points) will be the immediate recognition of the expected behavior. Then the L.E.A.D. (points) will be used to purchase items at Cole's Student Store, placed into a drawing for prizes, or used to qualify students for a special reward event.

How will we know it is rewarding to the students?

Staff will see expected behaviors with higher frequency and receive positive feedback from students. Staff will solicit student feedback for suggestions on how to improve the reward system if it appears to not be rewarding to students.

Who will be giving the tangible reward and verbal reinforcement to the student (s) when the desired behavior is observed?

Any staff member can give L.E.A.D. points by using the HeroK12 app on Laptops, cell phones, tablets, etc.

Under what circumstances will the tangible item be given?

Immediate: Student meets one of the expectations (Learn, Engage, Act, Develop) and is given L.E.A.D. points by the staff member in the moment.

Crusaders are given every opportunity to make positive behavioral choices and decisions.

They are to be held accountable for their actions corresponding with their age and other factors. The process is progressive and the disciplinary entry level depends upon the seriousness of the offense, the habitual behavior of the student, and actions taken and results attained at previous levels.

For those students having difficulty in choosing acceptable modes of behavior, the following measures have been identified as appropriate:

1. Warnings (oral or written)
2. Parent contact (oral or written)
3. Detention during or after school
4. Extracurricular ineligibility
5. Athletic Suspension
6. Loss of social activities
7. Loss of field trip privileges
8. Referral to counselor
9. Intervention Courses/Assignments
10. Saturday School
11. Campus Beautification
12. Community Service
13. In school suspension
14. Out of school suspension
15. Referral for expulsion
16. Law enforcement notified

Academic Success:

Expected Behavior: To ensure success this school year, you are expected to complete all class and homework assignments on time and to the best of your ability.

Reasons for Expected Behavior: Effort and determination are key to success. If you put forth your best effort and take pride in your work, then you are more likely to achieve your potential.

Consequences of Misbehavior: If you fail to put forth your best effort in class and homework assignments are unacceptable, then you will complete your assignments or redo them, possibly after class time. (mandatory tutoring)

Honesty:

Expected Behavior: You are expected to be honest in all your relationships with other

students, staff and community. Lying, stealing, and cheating are unacceptable behaviors.

Reasons for Expected Behavior: You will benefit from your relations with others only by being open and honest in what you say and do.

Dishonesty in your words or actions or written work has a negative effect on your reputation.

Consequences of Misbehavior: Proof of dishonesty carries very serious consequences. In the case of lying, cheating, or stealing, a parent conference will be arranged to discuss the situation and any of the possible consequences listed above.

Attendance, Absenteeism, and Tardiness:

Expected Behavior: You must report to class promptly each day, ready, willing, and able to work. Absences require a written excuse or call to front office at (661) 946-1041.

Reasons for Expected Behavior: Students who miss a great deal of time are certain to encounter difficulty in keeping up their schoolwork. In order for you to achieve your maximum potential, REGULAR ATTENDANCE IS ESSENTIAL.

Consequences of Misbehavior:

All unexcused tardies = Parent notification

3rd unexcused tardy = Lunch detention

6th unexcused tardy = After school detention

10th unexcused tardy = Saturday school

Beyond 10 unexcused tardies = Behavior Contract

Respect Self and Others:

Expected Behavior: Students at Cole Middle School are expected to behave in a manner which exhibits respect and consideration for themselves and others. School is not the appropriate place for exaggerated displays of disagreement or affection.

Reasons for Expected Behavior: Each and every person attending Cole Middle School has the right to be treated with respect and courtesy. Learning how to interact in a positive way with our fellow human beings is a valuable skill essential in today's society. In addition, rough behavior may result in personal or physical

injury to others. Remember the Golden Rule “Treat others as you would like to be treated”.  
Consequences of Misbehavior: This action may include one or more of any of the consequences listed above.

#### Appropriate Language:

Expected Behavior: The language used by all individuals in and around Cole Middle School will be of a nature that shows respect for staff and other students. Name calling, swearing, crude, rude and obscene language spoken, written, implied, or gestured are unacceptable.

Reasons for Expected Behavior: Being able to use appropriate and tasteful language is a valuable life skill. When language is offensive to others the hurt feelings it may cause can lead to further conflict.

Consequences of Misbehavior: The use of inappropriate or unacceptable language may result in one or more of any of the consequences listed above.

#### Designated Areas:

Expected Behavior: Students are prohibited from being in the hallways and outside of class without a pass. All students must remain in their designated areas and not wander the halls or outside areas. Students are not allowed to enter the teacher lounge, gym, or any other area in the school without permission.

Reasons for Expected Behavior: These guidelines are necessary for your own protection, safety, and for proper security of specialty equipment which assists in your instruction.

Consequences of Misbehavior: You will be reminded of the rule and may have restricted privileges for a time in designated areas. Students who violate this rule will face one or more of any of the consequences listed above.

#### Student Movement:

Expected Behavior: In the morning students will wait in the quad until the 8:20 bell. Students should go directly to their class in an orderly manner. When walking in the hallway and

transitioning to classes students should go directly to their next class and/or lunch.

Reasons for Expected Behavior: The safety and security of the students at Cole is dependent on the orderly movement and conduct of its students. Students have a right to a quality education in a safe environment undisturbed by unnecessary noise.

Consequences of Misbehavior: Students will be reminded of the required behavior. If the offense is serious or repeated, action will be taken and students will face one or more of any of the consequences listed above.

#### Discipline Policy

##### Personal Appearance

Expected Behavior: You are expected to dress in a clean, neat appropriate manner. Clothing with offensive words, slogans or pictures is considered inappropriate. Any clothing that promotes alcohol, drugs or tobacco products is inappropriate in the school.

Reasons for Expected Behavior: Your appearance reflects your good judgment and your respect for yourself and others.

Consequences of Misbehavior: The following consequences will be given for dress code violators.

1. Warnings (oral or written)
2. Parent contact to request change
3. Detention during or after school
4. Extracurricular ineligibility

##### Tobacco, Alcohol, and Drugs:

Expected Behavior: You will not partake of any tobacco, alcohol and illegal drugs while on school property.

Reasons for Expected Behavior: In your formative years we want to help you develop good self-esteem and a healthy lifestyle. The use of tobacco, alcohol and illegal drugs is dangerous both to you and those around you.

Consequences of Misbehavior: This action may include one or more of any of the consequences listed above.

##### Extra-curricular Activities:

Expected Behavior: On school buses and at extra-curricular activities all relevant school rules apply.

Reasons for Expected Behavior: You should remember that on these activities you represent your school. Don't let your misbehavior ruin the opportunity for others. Always let others know that you are proud to be a Crusader.

Consequences of Misbehavior: This action may include one or more of any of the consequences listed above.

Care of School Property and Property of Others:  
Expected Behavior: Respect all school property (classrooms, halls, stairways, bathrooms, cafeteria, gym, and library: all equipment, textbooks and supplies as well as the property of others). School furniture is to be used for the purpose intended for it. You are expected to treat the school and equipment with the same care and respect as you would your own valuable personal possessions.

Reasons for Expected Behavior: In taking care of school property you display pride in your school; you also help to maintain attractive surroundings and useful facilities which are necessary to successful learning for you and your fellow students.

Consequences of Misbehavior: Students will be reminded of the required behavior. If the offense is serious or repeated, action will be taken and students will face one or more of any of the consequences listed above.

Hero K12 App

<https://youtu.be/C3c5E0sMZ7I>

Standardizes the consequences for infractions. It makes processing infractions quick and seamless. It also establishes non-discriminatory practices. Class-to-class equitable discipline policies show students they're being treated fairly, which fosters trust and respect. We strongly encourage parents to download the app.

PASS Room (Positive Academic Support Solution Room): Is ran by our Counseling department. It provides academic and behavior Interventions, as well as recovery for students needing an alternative work setting. An Instructional Assistant is available for support throughout the day. Also, counseling, mediation and afternoon tutoring are provided within this classroom setting.

Saturday School:

Saturday School hours are from 8:30 a.m. to 12:30 p.m. and will be offered monthly.

This is a great opportunity for students to get tutoring/academic interventions, make up missed assignments/tests if arrangements are made with teacher, clear any full day unexcused or truant absences so that students may attend extra curricular activities and school events, and serve owed infraction consequences.

Student Identification:

Student ID's are required and must be worn at ALL times. Photo ID and lanyards will be provided by school. Students who forget their ID cards will be sent to the office for temporary ID.

Progressive consequences will be given for any student who violates this rule in excess and can include any of the consequences listed above.

Cell Phones:

Any student in possession of a wireless communication device while on school property must ensure the device is not visible and is turned off during school hours. Progressive consequences will be given to any student in violation and can include any of the consequences listed above.

ANTI-BULLYING POLICY

---

All staff at Gifford C. Cole Middle School believe that all students have a right to a safe and healthy school environment and have an obligation to promote respect, tolerance and acceptance. We will not tolerate behavior that infringes on the safety of any student.

Bullying is any mean or disrespectful behavior that is done on purpose to hurt someone physically or emotionally. A student shall not intimidate or harass another student through words or actions. Such behaviors include: direct physical contact, such as hitting or shoving; verbal assaults, such as teasing or name-calling; and social isolation or manipulation. Students who bully are in violation of this policy and subject to disciplinary action up to and including expulsion.

There are different types of bullying and misconduct including, but not limited to:

**Physical bullying:** hitting, kicking, pushing or other unwelcome physical contact. Serious physical bullying may be regarded as a criminal act, such as battery or assault.

**Cyberbullying:** using electronic devices to embarrass, spread rumors, threaten or intimidate. This includes posting or sending inappropriate messages or images by text, cell phone, or on social networking sites such as Facebook, Instagram, or Twitter. Sending nude or sexual images may be considered distribution or possession of child pornography, which is a crime.

**Social bullying:** leaving people out, rejecting, manipulating relationships, rating or ranking people, or trying to ruin the reputation of another.

**Verbal bullying:** name calling, teasing, spreading hurtful rumors or gossip, making threat or rude noises. All threats are taken seriously and may be reported to law enforcement.

**Non-verbal bullying:** posturing, dirty looks, stalking, damaging property, graffiti, making signs or other efforts to intimidate or pressure someone.

**Indirect bullying:** getting someone to do something mean or hurtful to someone else on your behalf.

**Sexual harassment:** any unwanted or demeaning behavior about someone's sex, sexual orientation, gender or gender identity or gender expression. Sexual harassment may require additional investigation.

**Discrimination:** targeting someone based on their real or perceived race, color, national

origin, religion, disability or medical condition, sex, sexual orientation, gender identity or gender expression may be considered an act of hate and may be a crime.

Students, parents, and/or staff are expected to immediately report incidents of bullying to the school principal or designee. Each complaint of bullying shall be promptly investigated. This policy applies to students on school grounds, while traveling to and from school or a school-sponsored activity, during the lunch period, whether on or off campus and during a school sponsored activity.

To help ensure bullying does not occur on our school campus, staff development trainings in bullying prevention will take place. Students will participate in campus-wide bully prevention lessons which will take place during designated class times.

## MENTAL HEALTH

---

“School counselors recognize and respond to the need for mental health and behavioral prevention, early intervention and crisis services that promote psychosocial wellness and development for all students. School counselors are prepared to address barriers and to assess ways to maximize students’ success in schools, communities and their family structure by offering education, prevention, and crisis and short-term intervention until the student is connected with available community resources” (ASCA, 2015).

In addition to each school site having a school counselor, each school is partnered with mental health service agencies, which provide School-Based Therapy services.

Masada Homes  
(Serves Enterprise Elementary School)  
314 E Ave K4 #104  
Lancaster, CA 93535  
Tel:(661) 726-5500

Children’s Bureau Center

(Serves Eastside Elementary, Tierra Bonita Elementary and Cole Middle School)  
921 West Avenue J, Suite C  
Lancaster, CA 93534-3443  
Tel: 661.949.0131

Penny Lane Center  
(Serves Columbia Elementary School)  
43520 Division St  
Lancaster, CA 93535  
Tel: (661) 266-4783

There are additional community agencies who provide Mental Health Services. If you have private insurance, reach out to your insurance company for information on local service providers.

Alafia Mental Health  
43845 10th St. W. Ste. 2-B  
Lancaster, CA  
(661) 940-9094

Child and Family Guidance  
40005 10th St. W. #106  
Palmdale, CA  
(661) 265-8627

Children's Center of A.V.  
45111 Fern Ave.  
Lancaster, CA  
(661) 949-1206

Masada Homes  
314 E. Ave. K-4, #104  
Lancaster, CA  
(661) 726-5500

Penny Lane Centers  
43520 Division St.,  
Lancaster, CA  
(661) 266-4783

Children's Bureau of Southern CA  
921 W. Ave. J Ste. C  
Lancaster, CA  
(661) 949-0131

Hathaway Sycamores  
44738 Sierra Hwy., Lancaster, CA  
(661) 942-5749

Pathways Community Services  
44285 Lowtree Ave.  
Lancaster, CA  
(661) 341-3900

Tarzana Treatment Center  
44447 N. 10th St. W.  
Lancaster, CA  
(661) 726-2630

Antelope Valley Mental Health Center  
349 E Ave. K-6, Suite A  
Lancaster, CA 93535  
(661) 723-4260

## **STUDY TRIPS**

---

Study trips are used to complement the curriculum. Signed field trip cards are required for each study trip. Students must ride on the bus both to and from field trips or have made prior arrangements through the office and with the teacher. Field trip and transportation is approved by Principal and Transportation Department.

## **VOLUNTEERS AND VISITORS**

---

Because parents serve as the backbone to our instructional program, parents are always welcome to visit classes and volunteer. Visits should be pre-arranged with the classroom teacher to avoid unnecessary interruptions to the instructional program. All volunteers and visitors are required to sign in at the school office, scan a driver's license or state issued identification card through the school sites Raptor system and wear a volunteer or visitor badge while on campus. We must be aware of all non-employees on our school campus to ensure the safety of our students. All volunteers are required to have a valid TB test and be fingerprinted through the District.

The District requests that classroom observations be arranged 24 hours in advance for security reasons, and to ensure that instructional time is maximized. Observations should be limited to no more than thirty minutes. Visitors should not engage the teacher in conversation during classroom visits. Conferences may be arranged for a later time.

The Eastside Union School District very much appreciates the valuable service volunteers provide our students and staff. In order to assure the safety and well-being of our children, a person who is required to register as a sex offender pursuant to Penal Code 290 shall not serve as a volunteer. Registered sex offenders and/or persons convicted of a felony are required by law to disclose this information to school officials prior to entering the campus. Failure to notify school officials may result in arrest, prosecution, and likely fine and imprisonment.

Please note that the district may verify a volunteer's status as a registered sex offender by checking the Department of Justice's Megan's Law internet website, by utilizing the Raptor system or may request that a local law enforcement agency conduct an automated records check. Information about registered sex offenders in California can be found on the California Department of Justice's website, <http://meganslaw.ca.gov/>. The website also provides information on how to protect yourself and your family, facts about sex offenders, and frequently asked questions.

## EXTRACURRICULAR ACTIVITIES

---

Students are encouraged to get involved in any of the variety of activities available on campus (i.e., Athletics, dances, clubs, etc.). Students must be eligible and/or maintain satisfactory citizenship in order to participate. This includes the following criteria:

- Minimum cumulative 2.0 G.P.A. from progress reports and/or quarterly

report cards (**Athletics, Clubs & Grad Night**);

- Complete *Voluntary Activities Participation Agreement (Athletics ONLY)*;
- Complete *Medical Authorization Packet (Athletics ONLY)*;
- Satisfactory citizenship

## ELECTIVES

---

**AVID** is a yearlong program that helps prepare students in the middle with potential for success in rigorous secondary curriculum for four year college eligibility. It is an academic elective program based on writing as a tool of learning, inquiry method, and collaborative grouping. The three main components of the program are academic instruction, tutorial support, and motivational activities.

**Band and Chorus** offers the opportunity to participate in a music program dedicated to the pursuit of excellence in music through performance.

**General Art:** This class is mainly two-dimensional art with a very little amount of three-dimensional art. It includes types of drawing and drawing instruments, painting, printmaking, collage, mixed media, ad-hoc and found-object art work techniques. There are both artistic and creative projects, and all projects include a variation of art elements and art principles. Various artists who are connected to the art forms are studied as well.

**French** is for students taking French for the first time with a goal of mastering French as a second language. Course topics include: Introduction to French, Greetings, Numbers, Vocabulary, Verbs and Verb, Conjugations, Currency, Familiar Nouns, Basic Conversation, French Culture

**Edgenuity Lab** is for students who would like to work at an individualized pace online to complete one of the following electives: Spanish, French, Chinese, German, Latin,

Career Explorations, Career Management, Career Planning and Development, Agriculture & Natural Resources, Arts, Media, & Entertainment, Building & Construction Trades, Business & Finance, Education, Child Development, & Family Services, Engineering & Architecture, Health Science & Medical Technology, Hospitality, Tourism & Recreation, Information & Communication Technologies, Marketing Sales & Service, Public Services, and Transportation. These electives are offered through Edgenuity's Instructional Services to help our school further expand our course offerings. The Edgenuity online program assigns grades based on students progress and concept mastery assessed. Cole Edgenuity Lab teachers will monitor student progress throughout the courses.

**ASB** In this elective, students will learn how to advocate for all students on the Cole Middle School campus. Also, students will be able create exciting school activities to help your school grow as a community. Students will also gain skills in page design, publishing, editing, and photography while producing a creative, innovative yearbook which records school memories and events. Gain useful, real world skills in time management, marketing, teamwork, and design principles.

**English Language Development (ELD)** is designed to provide integrated and designated instruction to promote high levels of English language proficiency in the domains of speaking, listening, reading, and writing, and to foster the development of both academic language skills and social communication.

**English Language Arts (ELA) Support:** This elective course serves seventh-eighth grade students with the intention of helping students review basic skills in English/language arts. Students will utilize a variety of strategies to achieve their goals in basic skills of English/language arts.

**Academic Extension:** The theatre class provides an outlet for student creativity! This is a class for those interested in learning about acting and theatre. Students interested in performance, direction, design, technical support, backstage crafts and publicity are encouraged to join. Whether you like to be in the limelight or you like to be creative behind the scenes, you will have an opportunity to show your talent in the theatre class. The class will enhance students' speech and communication skills, as well as teaching listening skills. Students will be able to explore the basic components of theatre. The focus of this class will be to complete a final play. This will be featured at the end of the semester as a finished performance.

**Math Support:** This elective course serves seventh-eighth grade students with the intention of helping students review basic skills in mathematics. Students will utilize a variety of strategies to achieve their goals in basic skills mathematics.

**Project Lead the Way (PLTW)** is a STEM elective class that solves real world problems by applying science, technology, engineering, and math to their everyday lives.

**Advisory** gives students time that is specifically designed to help them succeed academically. This is also time for teachers to get to know a specific group of students and build relationships. Students are expected to participate in advisory activities, be present by participating, sharing ideas, and respecting others opinions. Grade checks will be given weekly through advisory and parent signatures will be required.

## **LIBRARY**

---

Students may visit the library any day 30 minutes before school. The library is also open after school on Mondays, Tuesdays, and Thursdays, as well as during the lunch period.



Library materials and technology are to be used only for purposes consistent with the approved curriculum. The material loan period is two weeks, and it is the student's responsibility to return the materials on time and in good condition.

### **PASSING PERIODS**

---

The passing period is **five (5) minutes**. When students pass between classes, they are to report directly to the following class and are not to loiter. Students who are loitering in halls or restrooms will be considered to be out of class without a pass and subject to consequences.

### **STUDENT PLANNERS**

---

All students will be issued one (1) free student planner. Students are responsible for maintaining their student planner. Additional or replacement student planners must be purchased on your own.

### **UNAUTHORIZED SALE OR DISTRIBUTION OF FOOD OR OTHER ITEMS**

---

The sale or distribution of any food, candy, drink, merchandise, etc. without administrative approval is prohibited. Violations of this policy will result in disciplinary action. Additionally, the items shall be confiscated and only returned to parents or guardians.

### **Mandatory Tutoring**

---

Weekly grade checks will be sent home through Advisory. When a student has 2 or more F's we will assign Mandatory Tutoring for a minimum of 1 day each week until grades have improved. Students report to the designated tutoring/intervention room after school and will have access to a tutor for the appropriate subject matter. Attendance will be taken to ensure all students required to be there are accounted for.

**Gifford C. Cole Middle School**

3126 East Avenue I

Lancaster, CA 93535

Office / Oficina: (661) 952-1041

FAX: (661) 946-0166

[www.cole.eastsideusd.org](http://www.cole.eastsideusd.org)

[www.facebook.com/CMSCRUSADERS](https://www.facebook.com/CMSCRUSADERS)

## Carta de Bienvenida

Bienvenidos a Gifford C. Cole Middle School. Estamos increíblemente emocionados de comenzar el año escolar 2020-21. ¡Este promete ser un año lleno de oportunidades para todos nuestros estudiantes mientras nos esforzamos por encontrar maneras en que podamos ser aún mejores de lo que lo hemos hecho antes! Nos embarcamos en este viaje con una promesa para usted, nuestros estudiantes y padres, de que este será un año de trabajo maravilloso, significativo y riguroso en nuestros salones de clase, combinado con eventos especiales y una plétora de programas y actividades extracurriculares, y equipos deportivos determinados para alentar a nuestros “Crusaders” de Cole a participar y estar conectados!

Tenga en mente que valoramos mucho la comunicación entre el hogar y la escuela aquí en Cole. Es vital y juega un papel integral en el éxito de cada estudiante. Le recomendamos que se contacte con nosotros cuando sea necesario y que se mantenga al tanto de los estudios, tareas, evaluaciones y actividades escolares de su hijo, así como de otros eventos y sucesos. Pueden hacer esto al matricularse con nuestro Portal de Aries para Padres, aplicación de Recordatorios de Cole, aplicación de Hero K-12, aplicación de Recompensas de PBIS, y nuestra página de Facebook. Con tiempo, aprenderá más de estas aplicaciones. A la vez, les animamos a visitar nuestra página en [www.cole.eastsideusd.org](http://www.cole.eastsideusd.org) para obtener información precisa e importantes anuncios.

Nuestro manual está diseñado para ser una fuente de información para que su alumno triunfe aquí en La Escuela Secundaria Cole. Es muy importante que alumnos se sientan bienvenidos y seguros aquí. El manual contiene expectativas, pólizas, y procedimientos que se espera alumnos conozcan y entiendan para asegurar un medioambiente de aprendizaje seguro para todos. Por favor, tome tiempo y repase el contenido del manual. Contiene mucha información que esperamos conteste varias de las preguntas que tenga. Si no encuentra la respuesta correcta, por favor contacte nuestra oficina al 661-946-1041. Esperamos con interés trabajar con usted y su alumno este año escolar y lo alentamos a convertirse en un socio activo y participe en la educación de su hijo. Por favor tome su tiempo, presentese y haganos saber como mejor podemos servir nuestra comunidad de Cole como administradores. Les deseamos a alumnos y padres mas que éxito este año y estamos emocionados por las asombrosas cosas que sucederán.

Sinceramente,

Gifford C. Cole Administración

**CONTACTOS DE MAESTROS (AS):**

Maestro (a)	Aula	# de Ext.
Broussard, C.	504	5504
Callis, Q	501	5501
Colcord, S.	508	5508
Conlin, S.	520	5520
De Leon, J.	217	5217
Douglass, L.	203	5203
Espinoza, B.	211	5211
Rios, M.	506	5506
Vannicolo, J.	214 & 216	5009

Hobbs, R.	401	5401
Johnson, E.	212	5212
Joseph, M.	205	5205
Longeteig, T.	213	5213
Magno, S	215	5215
McKnight, Q	511	5511
Parent Liaison	5403	5007
Medina, O.	207	5207
Olewine, L.	402	5402
Persson, J.	GYM	5351
Rasch, K.	522	5522

Reichert, J.	GYM	5351
Reneau, T.	502	5502
Schmidt, A.	204	5204
Roth, S.	208	5208
Rudolph, E.	507	5507
Bergman, L.	201	5201
Sanders	218	5218
Santa, J.	510	510
Segovia, A.	512	5512
Sin, J.	505	5505
Stack, C.	503	5503
Strader, W.	GYM	5352
Strong, E.	509	5509
Pincetich, J	521	5521

## ASISTENCIA

El Distrito Escolar Eastside Unión tiene la misión de proporcionar una educación inclusiva, desafiante e innovadora en un ambiente seguro, positivo y riguroso con personal dinámico y receptivo, que alientan resultados incomparables para los estudiantes.

Los resultados incomparables solo pueden suceder cuando los estudiantes se presentan a

la escuela todos los días, listos para aprender. Hemos aumentado nuestra comunicación con nuestros padres y estudiantes sobre la importancia de la asistencia. Asistir a la escuela todos los días ayuda a nuestros estudiantes a construir una base sólida para su futuro en la escuela y en la vida.

Entendemos que hay enfermedades inevitables u otras veces cuando su hijo debe permanecer en casa. También sabemos que las ausencias se acumulan rápidamente, y la asistencia es fundamental para el éxito de su hijo.

Si su hijo está ausente, llame a la oficina de su escuela e informe a la escuela sobre la ausencia y el motivo. Para Cole, puede llamar al: (661) 946-1041

**Cuando un niño está ausente de la escuela, tiene un impacto adverso en el proceso de aprendizaje. La asistencia es extremadamente importante para el éxito académico de su hijo.**

Si su hijo debe ausentarse de la escuela llame a la oficina de la escuela. Por favor provea la siguiente información:

1. Su nombre.
2. El nombre de su hijo.
3. El nombre del maestro de su hijo.
4. Fecha (s) de la ausencia .
5. Motivo de la ausencia (enfermedad específica).

Si es posible, llame antes de las 9:00 a.m. en la fecha de la ausencia. Ocasionalmente, hemos tenido alumnos ausentes de la escuela sin el conocimiento de sus padres. Tenemos esta política para garantizar la seguridad de su hijo .

Los Contratos de Estudios Independientes (ISC) están disponibles para ausencias prolongadas de cinco o más días. El ISC les permite a los estudiantes obtener crédito de asistencia. Debe notificar a la oficina con un mínimo de 3 días antes del comienzo del ISC para permitir que el maestro reúna el trabajo. Los ISC están disponibles por 5 a 15 días. Se requiere que los

padres y estudiantes completen el trabajo y el registro para recibir crédito.

Toda tardanza es documentada. Tardanzas de 30 minutos o más están documentadas y pueden dar lugar a cartas de absentismo escolar. Las tardanzas ahora incluyen recogidas anticipadas de más de 30 minutos. Por favor intente programar citas antes y después de la escuela para evitar tardanzas .

## LLEGADA / DESPIDO / SEGURIDAD

---

Nuestro plantel abrirá para todos los estudiantes a las 8:20 AM. Alumnos se reportarán directamente a su clase Consultiva donde recibirán su desayuno. Los maestros estarán en la puerta de su salón para supervisar y llamar a sus alumnos a la clase. Los estudiantes no pueden salir del aula una vez dentro. La clase Consultiva está diseñada específicamente en ayudarlos a triunfar académicamente. Este también es tiempo para que maestros se familiaricen mejor con alumnos y edifiquen buena relación. Se espera que alumnos participen en actividades de asesoría, estar presentes en participar, compartir ideas y respetar las opiniones de otros.

Para la seguridad y el bienestar de nuestros estudiantes, la Escuela Secundaria Gifford C. Cole aplica la regulación del plantel cerrado. Esto significa que los estudiantes no pueden salir del plantel entre el momento que llegan por la mañana y el momento en que salen de la escuela por la tarde. Los estudiantes no deben abandonar los terrenos de la escuela después que el autobús los haya llevado a la escuela por la mañana ni mientras esperan el autobús después de la escuela. Los estudiantes no deben estar en la escuela antes de las 8:00 AM. a menos que participen en el la clase zero de aprendizaje extensivo que da inicio a las 7:30 AM. Todos los estudiantes deben ser recogidos o caminar a casa puntualmente después de la escuela a las 2:50 PM o 3:55 PM. si participan en la clase de aprendizaje extensivo.

## DESAYUNO / ALMUERZO

---

Para el año escolar 2020-21, todos los estudiantes inscritos en el Distrito Escolar Eastside Unión son elegibles para recibir un desayuno y almuerzo saludables sin costo por día. Además, la participación en el programa de Provisión de Elegibilidad Comunitaria (CEP) **no requiere** que se complete una solicitud de comida. En lugar de eso se requiere un formulario simple de recolección de datos de una página para no poner en peligro el financiamiento del Estado para nuestro Distrito Escolar. Por favor complete el formulario en línea en ([eastsideusd.rocketscanapps.com](http://eastsideusd.rocketscanapps.com)) o comuníquese con la oficina de Nutrición al 661-952-1216 para obtener una copia en papel.

Los menús se envían a casa con el paquete del primer día, los padres pueden inscribirse para recibir el boletín mensual automáticamente en <http://eastsideusdnutrition.com//index.php?sid=1408131751469239&page=automenu>.

## CONDUCTA EN EL AUTOBÚS

---

información del contacto:  
Transporte estudiantil de América (STA)  
(661) 946-5686  
Carol Morris  
O la oficina de tu escuela 661-946-1041

Los estudiantes deben:

- Seguir las instrucciones del conductor.
- Llegar a la parada del autobús cinco (5) minutos antes de la hora de salida programada.
- Usar la parada designada asignada para recoger y dejar al estudiante.
- La aprobación previa de la escuela es necesaria si se utiliza una parada de autobús diferente. La nota debe identificar al padre o tutor y quién recibirá al estudiante en la otra parada.

- Entrar / Salir del autobús escolar de una manera ordenada.
- Rápidamente sentarse en el asiento asignado. Moverse lo más hacia la derecha como sea posible permitiendo que otros estudiantes estén sentados
- Permanecer en su asiento mientras el autobús está en movimiento
- Mirar hacia adelante.
- Mantener la cabeza, las manos, los dedos, los brazos y todos los objetos personales en el autobús EN TODO MOMENTO.
- Mantener el pasillo del autobús y las salidas de emergencia libres de pies, piernas, brazos, mochilas y otras cosas EN TODO MOMENTO.
- Mantener el autobús limpio.
- Mantenerse fuera de la calle y de la propiedad privada mientras va y viene de la parada de autobús y mientras espera el autobús.
- Actuar de manera apropiada - las reglas de la escuela se aplican en el autobús -
- Mantener sus manos consigo.
- Usar una voz silenciosa y bajo techo en todo momento.
- Usar un lenguaje apropiado.
- Respetar todos los equipos, incluidos los asientos, ventanas, piso, etc.
- Los teléfonos celulares deben permanecer en su mochila mientras está en el autobús.

El incumplimiento de las normas puede dar como resultado cualquiera de los siguientes:

- Disciplina por escuela.
- Negación de privilegios para viajar en el autobús.
- Reubicación de la parada de autobús

### **CRUZAR LA CALLE**

Cuando se requiere cruzar la calle en una parada de autobús, porque el estudiante vive al otro lado de la calle, EL ESTUDIANTE DEBE ESPERAR que los estudiantes descarguen del autobús y SOLAMENTE CRUZAR CUANDO EL CONDUCTOR INDICA QUE ES SEGURO HACERLO. Los estudiantes deben caminar enfrente del

autobús y cruzar la calle. El conductor de los estudiantes de primaria y secundaria escoltará a los estudiantes al otro lado de la calle, pero solo en un lugar seguro y donde legalmente se les permita hacerlo. El estudiante no debe cruzar calles o partes de calles donde la ley lo prohíbe. Por favor, siga todas las instrucciones dadas por el conductor.

SOLAMENTE en la parada de autobús a las personas que aparecen en la tarjeta de emergencia actual. Si nadie recoge al estudiante o si la persona no está en la tarjeta de emergencia, el estudiante será transportado de regreso a la oficina de la escuela y el padre / tutor recogerá al estudiante de allí.

### **AVISO PARA PADRES / TUTORES DE ESTUDIANTES DE COLE MIDDLE SCHOOL**

Los estudiantes de la Escuela Secundaria Cole deben mostrar su pase de autobús al conductor antes de ingresar al autobús. Si no se muestra un pase de autobús válido, se negará el transporte. Si se necesita un pase temporal, debe ser emitido por la oficina de la escuela. Por favor, mantenga el pase temporal hasta que se emita el pase regular. Si se pierde el pase, se puede comprar otro pase en la oficina de Transporte a un costo.

Si un alumno permite que otro alumno use su pase de autobús, se pueden negar los privilegios de viajar en autobús para ambos estudiantes y se organizará una conferencia con los padres para analizar la situación.

### **REVISIONES Y RETRASOS EN EL HORARIO DEL AUTOBÚS:**

Las rutas de autobús, paradas de autobús y horarios pueden ser revisados. STA y EUSD harán todo lo posible para informar de inmediato a la escuela y a los padres sobre dichos cambios. Como con todos los vehículos,

a veces pueden ocurrir problemas mecánicos. Si se encuentra en la parada del autobús cinco minutos antes de la hora programada de salida y el autobús no ha llegado, no se vaya. STA SIEMPRE enviará un autobús a cualquier parada donde los estudiantes aún no hayan sido recogidos. La escuela no marcará a los estudiantes tarde o con retraso debido a los autobuses que llegan tarde.

## **CELEBRACIONES**

---

Las celebraciones sin alimentos son alentadas. Las escuelas limitarán las celebraciones que involucran alimentos durante el día escolar a no más de dos por año. Los alimentos y bebidas para las partes de la clase deben esforzarse por cumplir con los estándares de nutrición para alimentos y bebidas que se venden individualmente. Si la celebración no es parte del Programa Nacional de Almuerzos Escolares, la celebración debe ocurrir después del último período de almuerzo. Las celebraciones sin alimentos pueden incluir: libros de cumpleaños, artículos de ocasión especial como lápices, borradores o calcomanías, actividades especiales en el aula o donaciones en el aula.

## **CÓDIGO DE VESTIMENTA**

---

“Vestirse para Aprender” es un primer paso para mantener la seguridad de los estudiantes dentro de nuestra escuela y comunidad y mejorar el proceso de aprendizaje. La vestimenta y el arreglo personal no deben inhibir la participación ni causar interrupciones en ninguna fase del programa de instrucción. La ropa informal se recomienda para la escuela a excepción de ocasiones especiales de "disfraces". Los zapatos tenis son esenciales ya que los estudiantes no se cambian para P.E. y los pies necesitan ser protegidos. Los estudiantes pueden usar ropa protectora contra el sol, incluidos, pero no limitados, sombreros mientras están al aire libre. La información sobre los procedimientos relacionados con el uso de protector solar está disponible en cada

escuela. A fin de ayudarnos a mantener un ambiente de aprendizaje efectivo y mantener el enfoque del salón de clases en el aprendizaje, el siguiente atuendo es apropiado para los estudiantes:

- Pantalones de mezclilla, vestidos simples, faldas y pantalones cortos (con la punta de los dedos)
- Camisas, camisetas, blusas y sudaderas
- Zapatos tenis con suela plana y antideslizante: los calcetines deben usarse todo el tiempo.

La siguiente vestimenta es inapropiado para los estudiantes:

- Ropa de gran tamaño y holgada, cortes (es decir, camisas, pantalones, pantalones vaqueros, camisetas sin mangas con aberturas de gran tamaño, los pantalones deben ajustarse alrededor de la cintura y no arrastrar en el suelo)
- Ropa con lenguaje o publicidad inapropiada, o cualquier referencia al alcohol, drogas, tabaco o pandillas
- Ropa relacionada con pandillas (es decir, cinturones largos, gabardinas, cadenas, carteras de cadenas, gorras desgastadas hacia atrás, etc.)

## **ESTUDIANTES LESIONADOS**

---

Los estudiantes que requieren el uso de muletas, moldes o cualquier otro aparato médico necesitarán una nota del médico tratante autorizando su uso en la escuela. Se necesita una nota del médico, firmada por el médico tratante para readmitir al alumno. Todos los niños con restricciones médicas pueden sentarse en la oficina de la escuela durante el recreo, según las indicaciones del médico. Los primeros auxilios y enfermedades menores serán manejados por el personal de la oficina. Si es necesario, se pedirá a los padres asistencia adicional. Es nuestra política informar a los padres si se ha reportado a la oficina que el estudiante ha tenido una lesión en la cabeza.

## **OBJETOS PERDIDOS**

---

Para asegurar que los artículos perdidos sean devueltos a su dueño, se sugiere que el nombre de su hijo sea impreso en los artículos de ropa tales como suéteres, abrigos, loncheras, etcétera. Los artículos que se encuentran se entregarán a la oficina de la escuela o serán colocados en una área designada de la escuela y pueden ser reclamados durante el recreo o después de la escuela. Los artículos perdidos y encontrados se donan a un grupo benéfico local al final de cada período de informe. Las escuelas no son responsables de la pérdida o daño de los artículos.

## **MEDICAMENTOS**

---

TODOS LOS MEDICAMENTOS (incluyendo jarabe para la tos, pastillas para la tos, Tylenol, ChapStick, protector solar, etcétera) deben guardarse en la oficina de la escuela. Hay un formulario disponible en la oficina de la escuela que debe estar firmado por el padre y el médico antes de que los empleados de la escuela puedan administrar medicamentos recetados o de venta libre. Los medicamentos recetados deben estar en su botella con la receta. Los medicamentos no se pueden enviar a casa con un estudiante al final del día. Cualquier medicamento que se vaya a casa debe ser recogido por un adulto.

## **PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES - POLÍTICA DEL TÍTULO I**

---

El Distrito Escolar Eastside Unión reconoce que, cuando las escuelas y los padres forman asociaciones sólidas, el potencial de los niños para el éxito educativo mejora significativamente.

La Ley Every Student Succeeds (ESSA) se firmó como ley el 10 de diciembre de 2015 reemplazando la versión anterior de la ley, la Ley Que Ningún Niño Se quede Atrás (NCLB). ESSA y el Título I de la Ley Federal de Educación Primaria y Secundaria están diseñados para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes. Los programas, actividades y

procedimientos del Título I deberán ser desarrollados y acordados con los padres / tutores de los estudiantes participantes. El Código de Educación de California guía todas las prácticas de la escuela y del Distrito con respecto al compromiso de los padres en la educación de sus hijos. Además, el Código de Educación de California requiere que cada escuela que reciba fondos federales establezca un Consejo Escolar (SSC). Los padres deben participar en el asesoramiento o, como miembros del SSC, en la toma de decisiones sobre el programa educativo de la escuela, el uso de fondos categóricos para apoyar estos programas y el plan escolar para involucrar a los padres en la educación de sus hijos.

El Distrito ha establecido una Política de Participación de Padres y Familias de Título I y ordena a todas las escuelas que revisen y revisen anualmente, según sea necesario, la Política de Participación de Padres y Familias de Título I de la escuela. Además, todas las escuelas con veintiún o más estudiantes del idioma inglés (EL, por sus siglas en inglés), que no incluyen a los estudiantes reclasificados con dominio del idioma inglés (RFEP), deben establecer un Comité asesor para estudiantes de inglés (ELAC).

Todas las escuelas de EUSD han establecido una sala de recursos para padres donde se llevarán a cabo servicios de apoyo para padres y capacitación. Las Metas Escolares para el Compromiso de los Padres establecen estándares para la participación efectiva de los padres y guían los esfuerzos de la escuela para involucrar efectivamente a los padres en todos los grados en una amplia gama de funciones y actividades. Estos objetivos son los siguientes:

- Asegurar que los padres sean bienvenidos como socios iguales.
- Proporcionar oportunidades a los padres para fortalecer su capacidad de apoyar el aprendizaje.
- Operar un programa de voluntariado efectivo.



- Responda efectivamente a las preocupaciones de los padres.
- Mantener el cumplimiento de todos los mandatos de participación de los padres.

Los programas de participación de los padres en las escuelas se desarrollan a nivel escolar, y cada escuela cuenta con un enlace de padres. Todos los padres, incluidos los padres de los estudiantes de inglés, los estudiantes migrantes y los estudiantes con discapacidades tienen garantizado el acceso a las actividades y programas escolares. Previa solicitud, las escuelas harán adaptaciones especiales para los padres que están discapacitados o que requieren otra consideración especial. Además, la División de Educación Especial proporciona recursos gratuitos para los padres de estudiantes con discapacidades, incluida la oferta de información sobre la educación de sus hijos y las formas de participar. Para obtener más información, comuníquese al (661) 952-1224.

## **ESTACIONAMIENTO**

El estacionamiento de la escuela está ubicado enfrente de la escuela y detrás de la escuela. No se permite estacionar frente a las escaleras, esto está designado para dejar y recoger estudiantes solamente. Permanezca en las áreas de recogida designadas según las indicaciones del personal de la escuela.

- Ceda el paso a los peatones, a los guardias de cruce y a los autobuses, y tenga en cuenta que los niños que caminan hacia su casa pueden no mirar a ambos lados antes de aventurarse en una carretera o cruzarla.
- La velocidad en el campus de la escuela se mantendrá a 10 mph o menos y los conductores deben operar sus vehículos con el debido cuidado y precaución en todo momento.
- Asegúrese de conducir en la dirección correcta a través de los estacionamientos y las calles cercanas.
- Cuando espere a que los estudiantes salgan, tire todo el camino hacia adelante en la

acera para permitir que otros carros tengan espacio suficiente y minimice la conducción.

**Lo más importante** es ser paciente, respetuoso y cortés con los demás conductores mientras recogen a sus alumnos de la escuela.

## **EXPECTATIVAS DE LA ESCUELA (PBIS)**

El enfoque principal de PBIS (siglas en Inglés) Intervenciones y Apoyo para Comportamiento Positivo es el crear y mantener un medioambiente de aprendizaje positivo al darles poder a alumnos y personal con un sistema claro en cuanto a comportamientos esperados en la Escuela Secundaria Cole. Hay varios componentes del programa incluyendo el enseñar comportamientos esperados en todo escenario, el reconocer cuando alumnos hacen cosas nobles, y proveer intervenciones cuando las expectativas no son cumplidas. Por medio de (PBIS) trabajaremos para mantener un medioambiente productivo y seguro en cual TODO miembro de la comunidad escolar tiene una clara expectativa o entendimiento de su trabajo en el proceso educativo.

Expectativas de Cole (LEAD):

1. Aprender con mentalidad amplia
2. Involucrarse en la comunidad de Cole
3. Actuar con responsabilidad
4. Desarrollar relaciones positivas

## **SISTEMA de RECOMPENSA de PBIS**

Como se mirará el sistema de recompensa?

Todo empleado usará la aplicación de HeroK12 para otorgar L.E.A.D (puntos) a alumnos a quienes observen que demuestran las expectativas de comportamiento. Los (puntos) L.E.A.D serán reconocidos inmediatamente por el comportamiento mostrado. Luego, (los puntos) L.E.A.D serán usados para comprar artículos en la tienda para alumnos Cole, luego puestos en una rifa de premios o usados para que puedan calificar en un evento especial de regalos.

Como sabremos si es gratificante para alumnos?  
Empleados notarán comportamientos esperados mas frecuentemente y recibirán reacciones positivas de los alumnos. Personal solicitará opiniones como sugerencia para como mejorar el sistema de recompensa si se observa que no es gratificante para ellos.

Quién dará las recompensas palpables y verbalmente reafirmará a los alumnos cuando el comportamiento esperado es observado?  
Cualquier miembro del personal puede asignar L.E.A.D (puntos) al usar la aplicacion de PBIS ya sea en su ordenador portatil, celular, tablet, etc.

Bajo que circunstancia el articulo tangible será entregado?

Enseguida: alumnos demuestran una de las expectativas (Aprender, Contratar, Actuar, Desarrollar) se le otorga L.E.A.D. puntos al instante.

Se le da la oportunidad a cada Crusader a hacer las decisiones y opciones positivas de comportamiento. Tienen que hacerse responsables de sus acciones correspondientes a su edad y otros factores. El proceso es progresivo y el nivel de acción disciplinarias depende en la seriedad, el comportamiento habitual y acciones tomadas y resultados obtenidos en niveles previos. Para aquellos alumnos quienes experimentan dificultad en escojer modelos de comportamiento aceptable, las siguientes medidas han sido identificadas como apropiadas:

1. Advertencia (oral o escrita)
2. Contacto a padres (oral o escrita)
3. Detención durante o despues de clases
4. Inelegibilidad extra-curricular
5. Suspensión de atletismo
6. Pérdida de actividades sociales
7. Pérdida de privilegios de excursiones
8. Remisión al consejero
9. Asignación a cursos de intervención
10. Clases de sabado

11. Enbellecimiento escolar
12. Servicio comunitario
13. Suspensión escolar en en el plantel
14. Suspensión en casa
15. Remisión a expulsión
16. Notificación a la autoridad

#### **Logro Académico:**

Conducta Deseada: para asegurar el logro este año escolar, se espera que todo alumno complete todo trabajo de clase y tareas a su debido tiempo y lo mejor hecho posible.

Razones para Esperada Conducta: el esfuerzo y determinacion son las llaves al exito. Si alumnos ponen su mejor esfuerzo y orgullo en su trabajo, entonces es mas probable que logren su potencial.

Consecuencias de mala conducta: si alumnos fallan en poner su mejor esfuerzo en trabajos de clase y tareas y no son aceptables, entonces alumnos tendran presentarse a tutorial despues de clase, trabajar en dichas asignaturas y entregarlos.

#### **Honestidad:**

Conducta Deseada: se espera que todo alumno sea honesto con todo otro alumno, personal y comunidad. El mentir, robar y enganar son comportamientos no deseados.

Razones por Conducta Deseada: alumnos se beneficiarán en mantener amistades con otros solo si los alumnos no son superficiales y son honestos con lo que dicen y hacen.

Deshonestidad en sus palabras o acciones o trabajo escrito tiene un efecto negativo en sus reputación.

Consecuencias de Mala Conducta: prueba de deshonestidad conlleva serias consecuencias.

En caso de mentir, estafar o robar una conferencia con los padres sera programada para discutir el problema y posibles consecuencias.

#### **Asistencia, Ausentismo y Tardanzas:**

Conducta Deseada: Alumnos deben reportarse prontamente a clase todos los dias, listos, decididos y dispuestos a trabajar. Ausencias

requieren una nota escrita o llamar a la oficina al 661-946-1041.

Razones de Conducta Deseada: Alumnos que tengan dificultad en mantenerse al corriente con su trabajo de clases. Para que alumnos mantengan su potencial, se requiere LA ASISTENCIA CONTINUA.

Consecuencias de mala conducta:

Toda tardanza sin excusa=notificación a padres  
Tercer tardanza sin excusa= detención de almuerzo

Sexta tardanza sin excusa= detención después de clases

Décima tardanza sin excusa= clases de sábado  
Después de 10 tardanzas sin excusa=contrato de conducta.

Respeto a sí Mismo y a Otros:

Conducta Esperada: Se espera que alumnos de la Escuela Secundaria Cole se comporten de una manera que exhiba respeto y consideración para ellos y otros. La escuela no es el lugar apropiado para exhibir conducta exagerada cuando en desacuerdo o afeción.

Razones por Conducta Deseada: Cada alumno que es parte de la Escuela Secundaria Cole tiene el derecho de ser tratado con respeto y cortesía. Aprender en como interactuar en una manera positiva con todo otro semejante es una aptitud esencial en nuestra sociedad hoy en día. A la vez, conducta áspera puede resultar en lesiones personales o a otros. Recuerden la Regla Dorada "traten a otros como se espera ellos los traten a ustedes".

Consecuencias de Mala Conducta: Esta acción puede incluir una o más de las consecuencias previamente mencionadas.

### **Lenguaje Apropiado:**

Conducta Deseada: El lenguaje usado por todo individuo aquí o fuera de la Escuela Secundaria Cole será de carácter que muestre respeto hacia con personal y alumnos. Malas palabras, maldiciones, vulgaridades o lenguaje obsceno, ya sea hablado, escrito, gesto o implícito no son aceptados.

Razones por Conducta deseada: El poder usar un lenguaje apropiado y de buen gusto es una aptitud de gran valor. Cuando el lenguaje es

ofensivo hacia con otros, los sentimientos se lastiman y puede proseguir a un conflicto más grave.

Consecuencias de Mala Conducta: Esta acción puede incluir una o más de las consecuencias previamente mencionadas.

Áreas designadas:

Conducta Deseada: Es prohibido que alumnos estén fuera de clase en los corredores sin un pase válido. Todo alumno debe permanecer en su área designada y no deambular en los pasillos o fuera de clases. Alumnos no pueden entrar a la sala de maestros, el gimnasio, o cualquier área fuera de límites sin permiso.

Razones por Conducta deseada: estas pautas son necesarias para la protección de alumnos y para la seguridad de todo equipo específico que provee apoyo en la instrucción.

Consecuencias de Conducta Inapropiada: Se les recordará de las reglas y posiblemente pierdan el privilegio de estar presente en el área designa por cierto tiempo. Alumnos que violen esta regla, pueden encarar una o más de las consecuencias previamente mencionadas.

### **Movimiento en el Plantel:**

Conducta Deseada: Por la mañana, todo alumno permanecerá en la plazoleta escolar hasta que la campana suene a las 8:20. Luego, todo alumno debe encaminar directamente y en orden a su clase. Mientras caminen por los pasillos y durante transición de clases, alumnos deben ir directamente a su próxima clase o al almuerzo.

Razones por Conducta deseada: La seguridad de alumnos en Cole depende en el movimiento ordenado y conducta de sus alumnos. Alumnos tienen el derecho a una educación calitativa en un medioambiente seguro sin disturbios de ruidos no deseados.

Consecuencias de Conducta Inapropiada Se les recordará alumnos de la conducta deseada. Si la ofensa es seria o repetida, se tomará acción inmediata y alumnos pueden encarar una o más de las consecuencias previamente mencionadas.

### **Póliza de Disciplina:**

## Apariencia Personal

Conducta Deseada: Se espera que todo alumno vista en una manera limpia y arreglada. Ropa con palabras, slogans o fotografías ofensivas son consideradas no apropiadas. Cualquier vestimenta que promueva alcohol, drogas o productos de Tabaco no son aceptables en la escuela.

Razones por Conducta deseada: la apariencia de alumnos refleja el buen juicio de ellos y respeto a si mismo y otros.

Consecuencias de Conducta Inapropiada: las siguientes consecuencias seran aplicadas cuando en código de vestir es violado.

1. Advertencia (oral o escrita)
2. Llamada a casa para traigan un cambio de ropa
3. Detención durante o después de clases
4. Inegibilidad extra-curricular

## Tabaco, Alcohol o Drogas:

Conducta deseada: Alumnos no participarán en beber o fumar alcohol, Tabaco o drogas ilegales mientras esten en el plantel escolar.

Razones por Conducta deseada: en años de desarrollo, alumnos deben desarrollar un buen auto-estima y un estilo de vida saludable. El uso de tabaco, alcohol o drogas ilegales es nocivo para alumnos y a quienes los rodean.

Consecuencias de Conducta Inapropiada: Alumnos que violan esta regla, pueden encarar una o mas de las consecuencias previamente mencionadas.

Actividades Extra-curriculares:

Conducta Deseada: en autobuses escolares y en actividades extra-curriculares toda regla escolar pertinente aplica.

Razones por Conducta deseada: alumnos deben recordar que en estas actividades, ellos representan su escuela. No dejen que su mal conducta arruine la oportunidad para otros. Siempre hagan saber a otros que están orgullosos de ser un Crusader.

Consecuencias de Conducta Inapropiada: Alumnos pueden encarar una o mas de las consecuencias previamente mencionadas.  
Cuidado de Propiedad Escolar y de Otros:

Conducta Deseada: Respeten toda propiedad escolar

(salones, pasillos, escaleras, baños, cafetería, gimnasio y biblioteca: Todo equipaje, libros, y accesorios, así también como la propiedad de otros). Muebles escolares deben usarse debidamente. Se espera que alumnos traten todo mueble escolar así como ellos respetan sus pertenencias de valor.

Razones por Conducta deseada: Cuando se cuida la propiedad escolar, alumnos muestran orgullo por su escuela: también, esto ayuda en mantener en buen estado todo mueble, mantener un plantel atractivo y en buen estado que son necesarios para que alumnos aprendan con éxito.

Consecuencias de Conducta Inapropiada: Si la ofensa es seria o repetida, se tomará acción inmediata y alumnos pueden encarar una o mas de las consecuencias previamente mencionadas.

## Hero K12 App

<https://youtu.be/C3c5E0sMZ7I>

Estandariza las consecuencias a infractores. Acelera y simplifica el proceso de infracciones. A la vez, establece una práctica no discriminatoria. Pólizas de disciplina equitativa de clases muestra a alumnos que se les trata justamente, que por consiguiente indica que se les trata con respeto y confianza. Sugerimos a padres que usen esta aplicación electronica.

**PASS Room** (Siglas en Ingles) Salón de Apoyo con Soluciones Ácademias Positivas: Es Instruido por el departamento de Consejería. Este provee Intervenciones académicas y de comportamiento, así como area de trabajos si alumnos necesitan un lugar alternativo de trabajo. Un Asistente de Maestro estará presente todo el día para proveer apoyo a los alumnos. Tambien,

consejería, mediación y tutoría después de clases serán brindados en este salón.

### **Clases de Sábado:**

Clases de sábado son de 8:30 a.m. a 12:30 p.m. y se ofrecerán una vez por trimestre. Esta es una gran oportunidad para que alumnos reciban tutoría/intervención académica, asignaturas no entregadas o no terminadas, pruebas siempre y cuando hay arreglo con el maestro, equivale a un día de ausencia de esta manera alumnos pueden participar en actividades extra-curriculares y eventos escolares.

### **Identificaciones de Alumnos:**

Identificaciones de alumnos son requeridas y deben traerlas consigo continuamente. Fotografías para identificación y acollador serán obsequiados por la escuela. Alumnos quienes olvidan su identificación serán enviados a la oficina y se les dará una identificación temporal. Consecuencia progresivas serán asignadas a cualquier alumno que viole esta regla en exceso pueden encarar una o más de las consecuencias previamente mencionadas.

### **Telefonos celulares:**

Todo alumno que esté en posesión de un aparato de comunicación inalámbrica durante el transcurso de día escolar debe asegurarse que no es visible y esté apagado. Consecuencias progresivas serán asignadas a cualquier alumno que viole esta regla en exceso pueden encarar una o más de las consecuencias previamente mencionadas.

### **PÓLIZA ANTI-INTIMIDACIÓN (bullying)**

---

Todo el personal de la escuela Secundaria Cole cree que todos los estudiantes tienen derecho a un entorno escolar seguro y saludable y tienen la obligación de promover el respeto, la tolerancia y la aceptación. No toleraremos comportamientos que infrinjan la seguridad de

ningún estudiante. La Intimidación es cualquier comportamiento malo o irrespetuoso que se realiza con el propósito de lastimar a alguien física o emocionalmente. Un estudiante no debe intimidar o acosar a otro estudiante a través de palabras o acciones. Tales comportamientos incluyen: contacto físico directo, como golpear o empujar; agresiones verbales, como burlas o insultos; y aislamiento o manipulación social. Los estudiantes que intimidan están en violación de esta póliza y serán sujetos a medidas disciplinarias hasta e incluyendo expulsión.

Existen diferentes tipos de intimidación y mala conducta, incluyendo, pero no limitado a: Intimidación física: golpear, patear, empujar u otro contacto físico no deseado. El acoso físico grave puede considerarse un acto criminal, como agresión.

Acoso cibernético: Usar dispositivos electrónicos para avergonzar, difundir rumores, amenazar o intimidar. Esto incluye la publicación o el envío de mensajes o imágenes inapropiados por texto, teléfono celular o en sitios de redes sociales como, Facebook, Instagram, o Twitter. El envío de imágenes de desnudos o sexuales puede considerarse distribución o posesión de pornografía infantil, que es un delito.

Intimidación social: excluir a las personas, rechazarlas, manipular relaciones, clasificar a las personas o intentar arruinar la reputación de otra persona.

Intimidación Verbal: insultos, burlas, propagación de rumores o chismes hirientes, amenazas o ruidos groseros. Todas las amenazas son tomadas en serio y pueden ser reportadas a las autoridades.

Intimidación no verbal: postura, miradas feas, acoso, dañar la propiedad, graffiti, hacer señales u otros esfuerzos para intimidar o presionar a alguien.

Intimidación indirecta: conseguir que alguien haga algo malo o hiriente a otra persona en tu nombre.

Acoso sexual: cualquier comportamiento no deseado o degradante sobre el sexo, la orientación sexual, la identidad de género o de

género o la expresión de género de alguien. El acoso sexual puede requerir una investigación adicional.

Discriminación: dirigirse a alguien basado en su raza real o percibida, color, origen nacional, religión, discapacidad o condición médica, sexo, orientación sexual, identidad de género o expresión de género puede considerarse un acto de odio y puede ser un delito.

Se espera que los estudiantes, los padres y/o el personal reporten inmediatamente los incidentes de acoso al director o designado de la escuela. Cada queja de acoso se investigará con prontitud. Esta política se aplica a los estudiantes en los terrenos de la escuela, mientras viajan hacia y desde la escuela o una actividad patrocinada por la escuela, durante el período de almuerzo, ya sea dentro o fuera del recinto y durante una actividad patrocinada por la escuela.

Para ayudar a asegurar que el acoso no ocurra en nuestro sitio escolar, se llevarán a cabo capacitaciones de desarrollo del personal en prevención del acoso escolar. Los estudiantes participarán en clases de prevención de bully que tomarán lugar durante los horarios designados de clase.

servicios de salud mental, que proporcionan servicios de Terapia Basada en la Escuela.

Masada Homes  
(Sirve á Enterprise Elementary School)  
314 E Ave K4 #104  
Lancaster, CA 93535  
Tel:(661) 726-5500

Children's Bureau Center  
(Sirve á Eastside Elementary, Tierra Bonita Elementary, y Cole Middle School)  
921 West Avenue J, Suite C  
Lancaster, CA 93534-3443  
Tel: 661.949.0131

Penny Lane Center  
(Sirve á Columbia Elementary School)  
43520 Division St  
Lancaster, CA 93535  
Tel: (661) 266-4783

Hay agencias comunitarias adicionales que proporcionan Servicios de Salud Mental. Si tiene un seguro privado, comuníquese con su compañía de seguros para obtener información sobre los proveedores de servicios locales.

Alafia Mental Health  
43845 10th St. W. Ste. 2-B  
Lancaster, CA  
(661) 940-9094

Child and Family Guidance  
40005 10th St. W. #106  
Palmdale, CA  
(661) 265-8627

Children's Center of A.V.  
45111 Fern Ave.  
Lancaster, CA  
(661) 949-1206

Masada Homes  
314 E. Ave. K-4, #104  
Lancaster, CA  
(661) 726-5500

Penny Lane Centers  
43520 Division St.,  
Lancaster, CA  
(661) 266-4783

Children's Bureau of Southern CA  
921 W. Ave. J Ste. C  
Lancaster, CA  
(661) 949-0131

Hathaway Sycamores  
44738 Sierra Hwy., Lancaster, CA  
(661) 942-5749

Pathways Community Services  
44285 Lowtree Ave.  
Lancaster, CA  
(661) 341-3900

Tarzana Treatment Center  
44447 N. 10th St. W.

Lancaster, CA  
(661) 726-2630

Antelope Valley Mental Health Center  
349 E Ave. K-6, Suite A  
Lancaster, CA 93535  
(661) 723-4260

## **EXCURSIONES DE ESTUDIO**

---

Los excursión de estudio se utilizan para complementar el plan de estudios. Se requieren formas de excursión escolar firmadas por los padres para cada excursión de estudio. Los estudiantes deben viajar en el autobús desde y hacia las excursiones o haber hecho arreglos previos a través de la oficina y con el maestro. La excursión y el transporte deben ser aprobados por el Director y el Departamento de Transporte.

## **VOLUNTARIOS Y VISITANTES**

---

Debido a que los padres son la columna vertebral de nuestro programa de instrucción, los padres siempre son bienvenidos a visitar las clases y ser voluntarios. Las visitas deben programarse previamente con el maestro de la clase para evitar interrupciones innecesarias al programa de instrucción. Todos los voluntarios y visitantes deben registrarse en la oficina de la escuela y usar un pase de voluntario o visitante mientras se encuentren en el campus. Debemos estar al tanto de todos los que no son empleados en el plantel de nuestra escuela para garantizar la seguridad de nuestros estudiantes. Se requiere que todos los voluntarios tengan una prueba de TB válida y que se les tomen las huellas digitales en el Distrito.

El Distrito solicita que las observaciones en el aula se organicen con 24 horas de anticipación por razones de seguridad y para garantizar que el tiempo de instrucción se maximice. Las observaciones deben limitarse a no más de treinta minutos. Los visitantes no deben involucrar al maestro en la conversación

durante las visitas al aula. Las conferencias pueden organizarse para un momento posterior.

El Distrito Escolar Eastside Unión aprecia mucho el valioso servicio que los voluntarios brindan a nuestros estudiantes y personal. Con el fin de garantizar la seguridad y el bienestar de nuestros niños, una persona que debe registrarse como delincuente sexual de conformidad con el Código Penal 290 no deberá servir como voluntario. Los delincuentes sexuales registrados y / o las personas condenadas por un delito grave están obligadas por ley a divulgar esta información a los funcionarios escolares antes de ingresar al campus. Si no se notifica a los funcionarios de la escuela puede resultar en arresto, enjuiciamiento y posiblemente multa y encarcelamiento.

Tenga en cuenta que el distrito puede verificar el estado de un voluntario como delincuente sexual registrado consultando el sitio web de la Ley Megan's Law del Departamento de Justicia o puede solicitar que una agencia local de cumplimiento de la ley lleve a cabo una verificación de registros automatizada. La información sobre delincuentes sexuales registrados en California se puede encontrar en el sitio web del Departamento de Justicia de California, <http://meganslaw.ca.gov/>. El sitio web también brinda información sobre cómo protegerse y proteger a su familia, datos sobre delincuentes sexuales y preguntas frecuentes.

## **ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES**

---

Se alienta a los estudiantes a involucrarse en cualquiera de las diversas actividades disponibles en el campus (es decir, atletismo, bailes, clubes, etc.). Los estudiantes deben ser elegibles y / o mantener una ciudadanía satisfactoria para poder participar. Esto incluye los siguientes criterios:

- Mínimo acumulativo 2.0 G.P.A. en los informes de progreso y / o en las boletas de

calificaciones trimestrales (**Atletismo, Clubes y Noche de Graduación SOLAMENTE**);

- Haber completado el Acuerdo de Participación de Actividades Voluntarias (**Atletismo SOLAMENTE**);
- Haber completado el Paquete de Autorización Médica (**Atletismo SOLAMENTE**);
- Tener una ciudadanía satisfactoria de buena conducta

### **ELECTIVAS**

---

**AVID** es un programa de todo el año escolar que ayuda a preparar a los estudiantes que van en el promedio con potencial de alcanzar el éxito en un plan de estudios secundario riguroso para la elegibilidad para la universidad de cuatro años. Es un programa electivo académico basado en la escritura como herramienta de aprendizaje, método de consulta y agrupación colaborativa. Los tres componentes principales del programa son instrucción académica, apoyo tutorial y actividades motivacionales.

**Banda y Coro** ofrece la oportunidad de participar en un programa de música dedicado a la búsqueda de la excelencia en la música a través del rendimiento.

**Arte General:** Esta clase es principalmente arte bi-dimensional con alguna porción en arte tri-dimensional. Incluye tipos de dibujos, instrumentos para dibujar, pintura, grabado, collage, media mixta, ad-hoc y técnicas de trabajo de objetos escondidos. Ambos proyectos creativos y artísticos y todo proyecto incluye una variación de principio y elementos de arte. Varios artistas quienes han estado en contacto con la forma de arte, también son estudiados.

**Arte Aplicada:** esta clase se enfoca en las formas de arte y el proceso creativo en áreas donde arte es aplicado en el mundo commercial. Incluye fotografía, redacción y arquitectura, diseño, joyería, moda, creación de disfraces y caligrafía. Todo incluye una variación de elementos y principios de arte. Teoría e historia de las formas de arte se incluye en esta

clase. Varios artistas quienes han estado en contacto con la forma de arte, también son estudiados

**Arte 3D:** esta clase es exclusivamente para proyectos tri-dimensionales. Incluye el uso de papier-mache, alambre, jabón/piedra talco, yeso y arcilla. Alumnos aprenderán el proceso aditivo y sustrativo de escultura, y el proceso de cerámica. Cerámica en este escenario implica el aprender acerca de aprender técnicas con uso de manos, terminos ceramicos, herramientas y equipo. Todo incluye una variación de elementos y principios de arte. Teoría e historia de las formas de arte se incluye en esta clase. Varios artistas quienes han estado en contacto con la forma de arte, también son estudiados.

La clase electiva de **Codificación** enseña alumnos los fundamentos de codificación en computadoras. Alumnos aprenden acerca del programa de lenguaje de Java Script y Python.

**Desarrollo del Idioma Inglés (ELD)** es diseñado para proporcionar instrucción integrada y designada para promover altos niveles de dominio del idioma inglés en los dominios de hablar, escuchar, leer y escribir, y para fomentar el desarrollo de las habilidades académicas del lenguaje y la comunicación social.

**Apoyo en Artes del Lenguaje Inglés (ELA)** es un curso electivo sirve a estudiantes de séptimo a octavo grado con la intención de ayudar a los estudiantes a revisar las habilidades básicas en inglés / artes del lenguaje. Está diseñado para apoyar a los estudiantes de bajo rendimiento y ayudarlos a alcanzar su nivel de grado. Los estudiantes utilizarán una variedad de estrategias para alcanzar sus metas en habilidades básicas de inglés / artes del lenguaje.

**Extensión Académica:** Es la oportunidad perfecta para que alumnos reciban la ayuda que necesitan en terminar sus asignaturas y tareas.

**Apoyo en Matemáticas** este curso electivo sirve a estudiantes de séptimo a octavo grado con la



intención de ayudar a los estudiantes a revisar las habilidades básicas en matemáticas. Está diseñado para apoyar a los estudiantes con bajo rendimiento y ayudarlos a alcanzar su nivel de grado. Los estudiantes utilizarán una variedad de estrategias para lograr sus objetivos en matemáticas de habilidades básicas.

**Proyecto Dirige El Camino (Project Lead the Way)** es una clase electiva de STEM que resuelve problemas del mundo real mediante la aplicación de la ciencia, la tecnología, la ingeniería y las matemáticas a su vida cotidiana.

**Clase Consultiva:** les ofrece a todo alumno el tiempo que es específicamente diseñado a que triunfen académicamente. También, es el tiempo para que maestros lleguen a conocer mejor a diferentes grupos de alumnos y mejoren su relación con ellos. Se espera que alumnos participen en actividades consultivas, estén presentes y participen, compartan ideas y respeten las opiniones de otros. Calificaciones serán dadas cada semana por esta clase consultiva y la firma de padres será requerida.

## **BIBLIOTECA**

---

Los estudiantes pueden visitar la biblioteca cualquier día 30 minutos antes de la escuela. La biblioteca también está abierta después de la escuela los lunes, martes y jueves, así como durante el período de almuerzo. Los materiales y la tecnología de la biblioteca deben usarse solo para fines consistentes con el plan de estudios aprobado. El período de préstamo material es de dos semanas, y es responsabilidad del estudiante devolver los materiales a tiempo y en buenas condiciones.

## **PERIODOS DE TRANCURSO DE UNA CLASE A OTRA**

---

El período de transcurso de una clase a otra es de cinco (5) minutos. Cuando los estudiantes pasan de una clase a otra, deben reportarse directamente a la clase siguiente y no merodear. Los estudiantes que están perdiendo

el tiempo en los pasillos o baños serán considerados fuera de clase sin un pase y estarán sujetos a las consecuencias.

## **PLANIFICADORES ESTUDIANTILES**

---

Todos los estudiantes recibirán un (1) planificador de estudiantes gratis. Los estudiantes son responsables de mantener su planificador de estudiantes. Planificadores de estudiantes de reemplazo deb ser comprados por alumnos.

## **VENTA O DISTRIBUCIÓN NO AUTORIZADA DE ALIMENTOS U OTROS ARTÍCULOS**

---

Se prohíbe la venta o distribución de alimentos, dulces, bebidas, mercancía, etcétera sin antes tener la aprobación de la administración. Las violaciones de esta política resultarán en una acción disciplinaria. Además, los artículos serán confiscados y solo se devolverán a los padres o tutores.